

Markmið og aðgerðaáætlun MH í umhverfis- og loftslagsmálum 2020-2023

Yfirmarkmið sem sett er fram í umhverfis- og loftslagsstefnu MH:

Fram til 2030 mun Menntaskólinn við Hamrahlíð draga úr losun gróðurhúsalofttegunda um samtals 40% miðað við árið 2019

Umhverfisþættir	Áherslur	Markmið	Aðgerðir	Ábyrgð
Orkunotkun	Spörum orku og drögum úr losun gróðurhúsalofttegunda (GHL) vegna orkunotkunar MH	Fylgjumst með og drögum úr heitavatnsnotkun pr. notanda* um 4% *Notendur = samanlagður fjöldi starfsfólks og nemenda MH	Starfsfólk er beðið um að lækka á ofnum í lok dags og loka gluggum	Teymi Grænna skrefa
			Húsvörður sér um að stilla loftræstikerfi og lækka á ofnum utan starfstíma skóla og í jóla- og páskafríi	Húsvörður
		Fylgjumst með og drögum úr rafmagnsnotkun pr. notanda um 4%	Starfsfólk er minnt á að slökkva á ljósum og tölvum í lok dags	Teymi Grænna skrefa
			Öll ný ljós sem sett eru upp eru led-ljós	Húsvörður
Úrgangur	Drögum úr magni úrgangs til að minnka losun GHL pr. notanda. Aukum endurvinnslu og endurnýtingu.	Minnkum magn heildarúrgangs um 30% miðað við árið 2019	Drögum úr umbúðanotkun og skilum umbúðum til baka þegar það er mögulegt	Innkaupafólk
			Notum ekki einnota hluti, veljum endingargóða hluti	
		Höldum matarsóun í lágmarki og minnkum magn lífræns sorps um 5%	Höfum minnismiða um skammtastærðir sýnilega í mótuneyti	Teymi Grænna skrefa
			Innleiðum skráningarkerfi í mat	
			Setjum kaffikorg í blóma- og trjábeð á lóð skólans í stað þess að setja hann í lífrænt sorp	
		Aukum endurvinnslu og endurnýtingu, endurnýtingarhlutfall verði 80%	Höfum veggspjöld um flokkun við allar tunnustöðvar	Teymi Grænna skrefa
			Fræðum nýnema um flokkun úrgangs í lífsleikniáfangi á fyrstu önn	
			Fræðum starfsfólk um flokkun úrgangs reglulega	
			Fækkum tunnum fyrir óflokkaðan úrgang og minnkum þær	Skjalastjóri
			Förum mánaðarlega yfir gögn frá Terra	
Pappírnotkun verði innan við 3 kg að meðaltali pr. notanda	Fylgjumst með tölum um pappírnotkun í grænu bókhaldi	Fjármálastjóri		
	Drögum úr pappírnotkun með því að nota rafrænan máta hvenær sem því verður við komið: Gefum út rafrænt kynningarefni, höfum kynningar og annað fundarefni rafrænt, svörum erindum rafrænt, nýtum Innu í kennslu og forðumst að prenta út verkefni og námsefni fyrir nemendur.	Teymi Grænna skrefa		

			Stillum prentara þannig að ekkert prentast út fyrir en starfsmaður slær inn lykilorð og sækir gögnin, nýtum vélar sem ekki geta tengst þessu miðlæga kerfi á meðan til eru prenthylki í þær en losum okkur svo við þær	Tæknistjóri		
			Notum rafrænt skjalastjórnarkerfi	Skjalastjóri		
		Aukum endurnýtingu og gefum gömlum hlutum nýtt líf	Endurnýtum pappír - söfnum pappír sem má endurnýta við ljósritunarvélar og bendum starfsfólki á að nýta hann	Teymi Grænna skrefa		
			Söfnum notuðum skrifstofuvörum s.s. möppum og plastvösum á ákveðna staði og bendum starfsfólki á að nýta þær			
			Minnum starfsfólk á að setja nýjar fyllingar í notaða penna, bæði töflutússpenna og aðra penna.			
			Nýtum húsgögn og tæki (t.d. tölvur) betur og gefum nýtt líf, bjóðum starfsfólki að nýta hluti þegar þeir nýtast skólanum ekki lengur.	Húsvörður, tæknistjóri, kerfisstjóri		
			Höldum skiptimarkað, t.d. fyrir föt, bækur, spil, púsl o.fl. bæði fyrir nemendur og starfsfólk, a.m.k. einu sinni á ári.	Teymi Grænna skrefa		
Samgöngur	Drögum úr losun GHL vegna samgangna og eflum fjarfundamenningu	Styðjum við heilsueflandi samgöngumáta	Bjóðum upp á hjólaskýli utanhúss fyrir nemendur og innanhúss fyrir starfsfólk	Rektor		
			Höfum sturtu- og búningaþstöðu fyrir starfsfólk			
			Gerum samning við verslun sem selur reiðhjól um afslátt fyrir starfsfólk			
					Hjólapumpa og viðgerðarsett fyrir hjól verði aðgengilegt hjólafélki	Teymi Grænna skrefa
					Gerum könnun á ferðavenjum starfsfólks árlega	Rektor
					Styðjum við notkun almenningssamgangna t.d. með því að bjóða starfsfólki strætómiða vegna erinda á vinnutíma	Fjármálastjóri
					Bjóðum starfsfólki að nýta reiðhjól í eigu skólans til að erindast eða fara á fundi	Húsvörður
					Fjölum rafhleðslustöðvum fyrir bíla við skólann: 4 stöðvar (fyrir 8 bíla) 2022 og 5 stöðvar (fyrir 10 bíla) 2023	Rektor
				Gerum samgöngusamning við a.m.k. 35% starfsfólks fyrir árslok 2023	Hvetjum starfsfólk til að gera samgöngusamning við skólann, t.d. með því að auglýsa hann og kosti hans vel	Rektor
				Minnkum kolefnisspor vegna erlendra samskipta	Veljum funda- og ráðstefnustaði eins nærri Íslandi og hægt er, í beinu flugi, til að draga úr losun GHL vegna flugs	Rektor og fjármálastjóri
					Förum aðeins í ferðir með nemendur erlendis þegar það er nauðsynlegt, t.d. þegar ferðalag er hluti námsefnis	
				Minnkum kolefnisspor vegna ferðalaga innanlands	Förum aðeins í nauðsynleg ferðalög, bæði með nemendur og starfsfólk og veljum áfangastaði eins nærri skólanum og mögulegt er hverju sinni	
			Notum rútur í stað einkabíls þegar það er hægt og gætum þess að stærð þeirra hæfi fjölda þátttakenda			
			Veljum að skipta við rútufyrirtæki sem bjóða eins umhverfisvæna bíla og kostur er			

Umhverfisfræðsla	Leggjum áherslu á mikilvægi sjálfbærni og hóflega nýtingu náttúrunnar. Upplýsum um árangur skólans í umhverfismálum.	Aukum vitneskju og meðvitund starfsfólks og nemenda um mikilvægi sjálfbærni og eflum umhverfismenntun	Skipuleggjum umhverfisviku a.m.k. einu sinni á ári í samstarfi við NFMH þar sem bæði nemendur og starfsfólk taka þátt	Umhverfisnefnd og teymi Grænna skrefa	
			Fræðum starfsfólk um Græn skref á starfsmannafundum a.m.k. einu sinni á ári	Rektor og teymi Grænna skrefa	
			Fáum fræðsluerindi frá gestafyrirlesara fyrir bæði starfsfólk og nemendur a.m.k. einu sinni á ári	Rektor	
			Þjóðum nemendum upp á valáfanga sem tengist málefnum umhverfisfræði árlega	Stjórnendur	
			Miðlum upplýsingum um árangur skólans í umhverfismálum á heimasíðu skólans og kynnum fyrir starfsfólki á hverju ári, t.d. niðurstöður úr grænu bókhaldi	Rektor og teymi Grænna skrefa	
Innkaup og efnanotkun	Drögum úr soun og leggjum áherslu á umhverfisvænar vörur, efni og þjónustu	Sýnum ábyrgð í innkaupum	Fylgjum verklagsreglu skólans um innkaup, kaupum aðeins vörur og þjónustu þegar nauðsyn krefur	Fjármálastjóri og innkaupafólk	
			Aukum hlut umhverfisvottaðra vara og þjónustu í innkaupum		Fylgjum kröfum Grænna skrefa og stefnu ríkisins um græn innkaup
					Veljum umhverfisvottaða þjónustu þegar þess er kostur, t.d. prentþjónustu og ræstiþjónustu
			Hlutfall umhverfisvottaðra hreinlætis- og ræstiefna verði að lágmarki 90%		Veljum umhverfisvottuð hreinlætis- og ræstiefni þegar það er mögulegt
			Minnkum notkun hættulegra efna eins og kostur er		Veljum efni án hættumerkinga þegar það er mögulegt
Útrýmum einnota rafhlöðum	Kaupum hleðslurafhlöður og þjóðum starfsfólki að hlaða þær á skrifstofu skólans				
Græn skref	Minnkum kolefnisspor MH	Uppfyllum kröfur Grænna skrefa og ljúkum 5 skrefum	Ljúkum skrefunum 5 fyrir árslok 2022	Teymi Grænna skrefa	
Skólar á grænni grein	Umhverfismennt og sjálfbærni	Vekjum athygli nemenda á mikilvægi sjálfbærni og umhverfismenntar	Viðhöldum Grænfánanum með þátttöku í verkefninu Skólar á grænni grein	Umhverfisnefnd	
Kolefnisjöfnun	Losun GHG af völdum starfsemi MH verði kolefnisjöfnuð	Kolefnisjöfnum losun MH á GHG með ábyrgum hætti	Kaupum árlega vottaðar kolefniseiningar til að jafna losun vegna rafmagns, samgangna og úrgangs líðins árs	Fjármálastjóri	
Aðrir þættir	Umhverfis- og loftslagsstefna verði virk í skólastarfinu	Umhverfis- og loftslagsstefna verði rýnd reglulega eða a.m.k. á þriggja ára fresti	Stjórnendur og teymi Grænna skrefa endurskoða og uppfæra umhverfis- og loftslagsstefnu MH innan tilskilinna tímamarka	Stjórnendur og teymi Grænna skrefa	
		Markmið og aðgerðaáætlun í umhverfis- og loftslagsmálum verði endurskoðuð árlega	Stjórnendur og teymi Grænna skrefa endurskoða og uppfæra markmið og aðgerðaáætlun í umhverfis- og loftslagsmálum árlega		