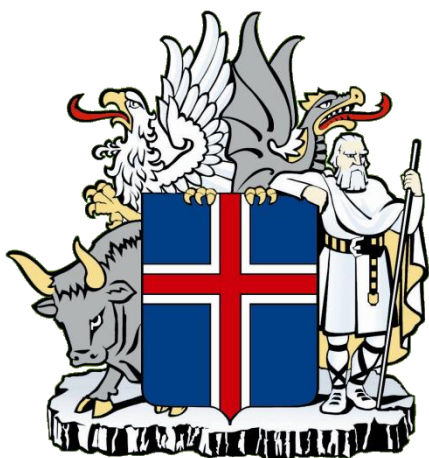


VIÐBRAGÐSÁÆTLUN ALMANNAVARNA

Menntaskólinn við Hamrahlíð



Almannavarnadeild
ríkislögreglustjórans

Sóttvarnalæknir

Menntamálaráðuneyti

Efnisyfirlit

1.	<i>Inngangur að viðbragðsáætlun</i>	3
2.	<i>Heimsfaraldur inflúensu</i>	4
3.	<i>Háskastig almannavarna</i>	5
4.	<i>Virkjun viðbragðsáætlana skóla</i>	9
5.	<i>Stjórnun og lykilstarfsmenn skólans</i>	10
6.	<i>Starfssvæði skólans og umfang</i>	11
7.	<i>Áhættumat vegna inflúensufaraldurs</i>	13
8.	<i>Viðbragðsáætlun –MH- við heimsfaraldri inflúensu</i>	15
9.	<i>Samskiptaleiðir</i>	19
10.	<i>Kort og teikningar</i>	20
11.	<i>Dreifingarlisti</i>	21
12.	<i>Breytingasaga</i>	22

1. Inngangur að viðbragðsáætlun

Viðbragðsáætlun þessi segir fyrir um skipulag og stjórn aðgerða í *Menntaskólanum við Hamrahlíð* í samræmi við áætlun Almannafræðis um viðbrögð við heimsútbreiðslu influensu.

Markmið viðbragðsáætlana skóla eru að tryggja skipulögð og samræmd viðbrögð allra skólastofnana sem og starfsmanna þeirra þegar til influensufaraldurs kemur.

Við gerð áætlunarinnar er meðal annars stuðst við lög um almannavarnir nr. 82/2008 og lög um sóttvarnir nr. 19/1997.

Áætlunin er í samræmi við Landsáætlun vegna heimsfaraldurs influensu.

Viðbragðsáætlanir skóla hafa samræmda uppbyggingu. Kaflar 2, 3, 4 og 7 eru sameiginlegir og geyma almennar upplýsingar frá menntamálaráðuneyti, almannavarnadeild ríkislögreglustjóra og embætti sóttvarnalæknis. Aðra kafla semja skólarnir sjálfir og mynda þeir hina eiginlegu viðbragðsáætlun hvers skóla.

Ábyrgð á áætlun þessari er í höndum *Lárusar H. Bjarnasonar rektors Menntaskólans við Hamrahlíð*. Áætlunin verður endurskoðuð á a.m.k. fimm ára fresti, en yfirfarin árlega t.d. hvað varðar boðleiðir, gátlista og starfssvæði skóla. Ef miklar breytingar verða á starfsemi skólans verður áætlunin þegar í stað endurskoðuð.

Áætlunin verður kynnt fyrir starfsmönnum skólans, nemendum og forráðamönnum ólögráða nemenda. Hún er aðgengileg á www.mh.is.

Áætlun þessi tekur þegar gildi.

Reykjavík, 4. september 2009

[Lárus H. Bjarnason rektor]

2. Heimsfaraldur inflúensu

Saga heimsfaraldrar inflúensu

Allt frá 16. öld hafa heimsfaraldrar inflúensu riðið yfir heiminn að minnsta kosti tvisvar til þrisvar á öld. Á 20. öldinni riðu þrír heimsfaraldrar inflúensu yfir. Sá fyrsti geisaði 1918 og var afar mannskæður. Hann var nefndur spænska veikin en talið er að 50-100 milljón manns hafi látið lífið af hans völdum. Hinir tveir heimsfaraldrarnir riðu yfir 1957 og 1968 en ollu mun minna manntjóni. Á Íslandi gekk spænska veikin á suðvesturhluta landsins á tímabilinu frá október til desember 1918 en áður hafði væg sumarinflúensa gengið yfir 1918. Spænska veikin hófst í ágúst í Evrópu og Norður-Ameríku.

Talið er að um 60% Reykvíkinga hafi veikst af spænsku veikinni og að allt að 500 manns látist á landinu öllu. Íslendingar geta dregið nokkurn lærdóm af reynslu þjóðarinnar frá þeim tíma. Til að hindra útbreiðslu veikinnar voru settar ferðatakmarkanir og lokað var fyrir umferð um Holtavörðuhéið og einnig yfir Mýrdalssand. Með þessu tókst að hindra að veikin bærist til Norðurlands og Austurlands en til Vestfjarða barst hún með skipum.

Þar sem að fyrri faraldrar hafa riðið yfir á um 40 ára fresti og síðasti faraldur geisaði fyrir 40 árum hefur verið búist við nýjum faraldri í nokkurn tíma. Í apríl greindist nýr stofn inflúensuveiru í mönnum (H1N1) í Mexíkó og Bandaríkjunum. Þessi stofn hefur breiðst nokkuð hratt út um heimsbyggðina og þegar þetta er skrifað (30. júlí 2009) hafa 46 tilfelli greinst á Íslandi. Til þessa hafa veikindi verið væg og dauðsföll fátíð. Rétt er að benda á að skæð inflúensa af A stofni (H5N1) hefur breiðst út í fuglum undanfarin 10 ár og í stöku tilfellum borist í menn með alvarlegum afleiðingum.

Viðbragðsáætlanir skulu vera í samræmi við Landsáætlun vegna heimsfaraldurs inflúensu sem undirrituð var 28. mars 2008 og er að finna á www.almannavarnir.is og www.influensa.is

Markmið viðbragðsáætlunar hvers skóla

Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs inflúensu miðar að því að lágmarka áhrif inflúensufaraldurs og afleiðingar hans innan skólans með því að:

- Skilgreina mikilvæga verkþætti menntastofnunar og lykilstarfsmenn og staðgengla.
- Draga úr útbreiðslu faraldurs á vinnustaðnum og lágmarka smithættu.
- Styrkja nauðsynlega starfsemi og treysta innviði skólans.
- Upplýsa starfsmenn, nemendur og foreldra.
- Veita nauðsynlega fræðslu.
- Eiga til samræmdar áætlanir vegna hugsanlegs samkomubanns og þar með lokunar skóla.

3. Háskastig almannavarna

Almannavarnastig

Viðbragðsáætlunum almannavarna er skipt í þrjú stig sem skilgreina alvarleika þess ástands sem steðjar að. **Háskastigin eru: Óvissustig, hættustig og neyðarstig.**

Til þess að gefa til kynna umfang almannavarnaviðbragða, þ.e. fjölda þeirra eininga sem virkjaðar eru í þágu almannavarna í hvert sinn, þörf fyrir víðtæka samhæfingu og fjölda stjórnstiga er hægt að skilgreina umfang á hverju almannavarnastigi með litum sem hér segir:

- **Grænt**

Atburði er sinnt af fáum viðbragðsaðilum.

- **Gult**

Alvarlegur atburður og sinnt af mörgum viðbragðsaðilum.

- **Rautt**

Mjög umfangsmikill atburður á mörgum svæðum.

- **Svart**

Þjóðarvá - hamfarir eða atburðir sem hafa áhrif á mörg umdæmi á sama tíma.

Með hliðsjón af þessu taka sóttvarnalæknir og ríkislögreglustjóri ákvörðun um umfang aðgerða hverju sinni og upplýsa viðbragðsaðila.

Óvissustig

Athuganir, mælingar, hættumat

Skilgreining:

Nýr undirflokkur influensuveiru greinist í mönnum en sýking milli manna er ekki þekkt nema í undantekningartilfellum og þá við mjög náið samband.

Ráðstafanir ákveðnar af ríkislögreglustjóra og sóttvarnalækni með hliðsjón af alvarleika faraldurs.

1. Samráð / samstarf er við mikilvæg erlend samtök og stofnanir.
2. Samráð / samstarf milli innlendra stofnana, samtaka, fyrirtækja og félaga.
3. Skráning upplýsinga um staði þar sem sýking (H5N1? – önnur sýking ?) hefur komið upp.
4. Athugun á birgðastöðu matar, lyfja og annarrar nauðsynjavöru.
5. Athugun á boðleiðum, fjarskiptum og fleiru þess háttar.
6. Æfingar, almannavarnaæfing, minni æfingar innan stofnana og / eða hjá aðilum, sem hafa sameiginleg verkefni.

Viðbúnaður vegna hættu

Skilgreining:

1. Engin staðfest sýking hérlandis.
2. Litlar hópsýkingar af völdum nýs undirflokks Inflúensuveirunnar brjótast út hjá mönnum á takmörkuðu svæði en veiran virðist ekki hafa lagað sig vel að mönnum.
3. Umtalsverðar hópsýkingar brjótast út hjá mönnum en þær eru enn staðbundnar. Vísbendingar eru um að veiran aðlagist mönnum í vaxandi mæli en þó ekki þannig að umtalsverð hættu sé á heimsfaraldri.

Ráðstafanir ákveðnar af ríkislögreglustjóra og sóttvarnalækni með hliðsjón af alvarleika faraldurs.

1. Ráðstafanir gerðar til að koma í veg fyrir að sýktir einstaklingar komi til Íslands.
2. Komi fólk frá sýktum svæðum til Íslands fer fyrsta læknisrannsókn fram í flughöfnum (Keflavík) og höfnum.
3. Söfnun og úrvinnsla faraldursfræðilegra upplýsinga.
4. Hugsanlega loka einhverjum höfnum / flugvöllum.
5. Heimasóttkví hugsanlega beitt gegn þeim sem eru einkennalausir en gætu hafa smitast.
6. Skip hugsanlega sett í sóttkví.
7. Skipulögð dreifing / taka fyrirbyggjandi Inflúensulyfja meðal áhættuhópa íhuguð.
8. Athuga með heimköllun Íslendinga frá svæðum þar sem hópsýkingar af völdum nýs stofns Inflúensu hafa brotist út.

Neyðarstig

Neyðaraðgerðir vegna atburða

Skilgreining;

1. Stofn Inflúensuveirunnar hefur fundist í einum eða fleiri einstaklingum hérlandis eða heimsfaraldri hefur verið lýst yfir. Vaxandi og viðvarandi útbreiðsla smits meðal manna.

Ráðstafanir ákveðnar af ríkislögreglustjóra og sóttvarnalækni með hliðsjón af alvarleika faraldurs.

1. Viðbragðskerfi að fullu virkjað.
2. Samkomubann, lokun skóla o.fl.
3. Útskrift sjúklinga af sjúkrahúsum.
4. Skipulögð dreifing / taka fyrirbyggjandi Inflúensulyfja meðal áhættuhópa.

Skammstafanir og orðskýringar

AR	Sýkingartíðni
AVD	Almannavarnadeild
AVN, Av-nefnd	Almannavarnanefnd
CDC	Sóttvarnastofnun Bandaríkjanna
CFR	Dánarhlutfall sjúkdóms
ECDC	Sóttvarnastofnun Evrópusambandsins
ESB	Evrópusambandið
LL	Landlæknisembættið
RLS	Ríkislögreglustjórinn
RÚV	Ríkisútvarpið
SST	Samhæfingarstöðin, Skógarhlíð
SVL	Sóttvarnalæknir
WHO	Alþjóðaheilbrigðismálastofnunin

DMR	Dómsmálaráðuneyti
HBR	Heilbrigðisráðuneyti
MRN	Menntamálaráðuneyti

Sóttvarnaráðstafanir

Heilbrigðisráðherra kveður á um **samkomubann** samkvæmt tillögu sóttvarnalæknis (sbr. 12. gr. laga nr. 19/1997). Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra sér um framkvæmd samkomubanns í samvinnu við dómsmálaráðuneyti og lögreglustjóra. Í samkomubanni felst að fjöldasamkomur eru óheimilar, s.s. fundarhöld, skólastarf, skemmtanir á borð við dansleiki, leiksýningar og reglulegar guðsþjónustur. Samkomubann er sett samkvæmt nánari fyrirmælum sóttvarnalæknis. Þegar ekki eru lengur forsendur fyrir samkomubanni afléttir heilbrigðisráðherra því samkvæmt tillögu sóttvarnalæknis.

Heilbrigðisráðherra er heimilt að fenginni tillögu sóttvarnalæknis að **takmarka ferðafrelsi** manna með því að grípa til afkvíunar byggðarlaga og landsins alls og einangrunar sýktra manna, sbr 12. gr. sóttvarnalaga nr. 19/1997. Sóttvarnalæknir gefur fyrirmæli um nánari tilhögun takmarkana á ferðafrelsi. Almannavarnadeild sér um framkvæmd þessara ráðstafana í samvinnu við dómsmálaráðuneyti og lögreglustjóra.

Háskastig WHO

Alþjóðaheilbrigðisstofnunin (WHO) í samvinnu við sóttvarnastofnanir í Bandaríkjunum (CDC) og Evrópu (ECDC) ásamt framkvæmdastjórn ESB hafa með sér náð samstarf við að fylgjast með og meta stöðuna. Íslendingar fá upplýsingar frá WHO og hafa jafnframt nána samvinnu við ECDC og ESB um vöktun og viðbrögð.

Í stigaskipan WHO er gert ráð fyrir þremur skeiðum í heimsfaraldri; *skeið á milli heimsfaraldra*, *viðvörðunarskeiði* og *skeiði heimsfaraldurs*. Innan hvers skeiðs eru skilgreind mismunandi stig og eru þau sex talsins.

Stig WHO segja meira til um útbreiðslu frekar en alvarleika sýkingar. Stig 6, *skeið heimsfaraldurs*, getur verið vaxandi útbreiðsla á vægri influensu. Viðbragðsáætlun ráðuneyta gegn heimsfaraldri influensu er gerð með háskastig almannavarna til hliðsjónar en stigaskipan WHO er mikið notuð í fjölmiðlum og er sett hér fram til skýringar.

Háskastig WHO	
Stig heimsfaraldurs	Markmið aðgerða
Skeið milli heimsfaraldra Stig 1. Enginn nýr influensustofn hefur greinst í mönnum. Stig 2. Enginn nýr stofn influensuveiru hefur greinst í mönnum. Stofn influensuveiru geisar í dýrum og talinn geta ógnað mönnum. Viðvörðunarskeið Stig 3. Nýr stofn influensuveiru hefur greinst í mönnum en ekki er vitað til þess að hann berist manna á milli nema í undantekningartilfellum og þá við mjög náið samband manna. Stig 4. Litlar hópsýkingar brjótast út hjá mönnum á takmörkuðu svæði af völdum nýs stofns influensu en hann virðist ekki hafa lagað sig vel að mönnum. Stig 5. Umtalsverðar hópsýkingar brjótast út hjá mönnum en þær eru enn staðbundnar. Vísbendingar eru um að veiran hafi í vaxandi mæli aðlagast mönnum, þó ekki í þeim mæli að umtalsverð hætta sé á heimsfaraldri. Skeið heimsfaraldurs Stig 6. Heimsfaraldur: Vaxandi og viðvarandi útbreiðsla smits á meðal manna.	 Styrkja viðbúnað við heimsfaraldri influensu. Lágmarka hættu á smiti, uppgötva og tilkynna slík smit án tafar. Tryggja hraða greiningu á nýjum stofni veirunnar. Greina tilfelli fljótt og tilkynna þau án tafar. Hröð viðbrögð við fleiri tilfellum. Halda nýjum stofni innan afmarkaðs svæðis/uppsprettu eða seinka útbreiðslu og vinna tíma til að bregðast við (bóluefni ofl.). Hámarksáhersla er lögð á að koma í veg fyrir eða seinka útbreiðslu og, ef mögulegt, afstýra heimsfaraldri og vinna tíma til að hrinda í framkvæmd sóttvarnaráðstöfunum. Draga úr afleiðingum heimsfaraldurs eins og unnt er.

4. Virkjun viðbragðsáætlana skóla

Sóttvarnalæknir tilkynnir breytingar á háskastigi (sjá nánar um stig í kafla 3).

Breyttur viðbúnaður í skólum

Tilkynntar breytingar á háskastigi sem kalla á sérstök viðbrögð skóla á tilteknu sóttvarnasvæði eða landinu öllu verða staðfestar af menntamálaráðuneytinu með tilkynningu í fjölmiðlum og á heimasíðu þess www.menntamalaraduneyti.is og eftir atvikum með tölvupósti til skólastjórnenda og sveitarfélaga.

Viðbúnaður í einstökum skólum. Til þess getur komið að gera verði breytingar á skólahaldi í einstökum skólum án þess að tilkynnt hafi verið um breytt háskastig, t.d. vegna mikilla forfalla. Skólastjórnendur bera ábyrgð á slíkum breytingum með hefðbundnum hætti. Eðlilegt er að haft sé samráð við sóttvarnalækni á svæði skóla áður en veigamiklar breytingar á skólahaldi vegna inflúensu eru ákveðnar.

Afboðun. Þeir þættir viðbragðsáætlana skóla sem virkjaðir eru skulu ekki aflagðir fyrr en formleg boðun um það kemur frá yfirvöldum.

Helstu verkefni skóla á einstökum stigum

Óvissustig

Unnið að gerð viðbúnaðaráætlunar. Skólarnir upplýsa starfsfólk, nemendur og aðstandendur þeirra og aðra hagsmunaaðila um undirbúning og viðbrögð komi til hættu- eða neyðarástands.

Hættustig

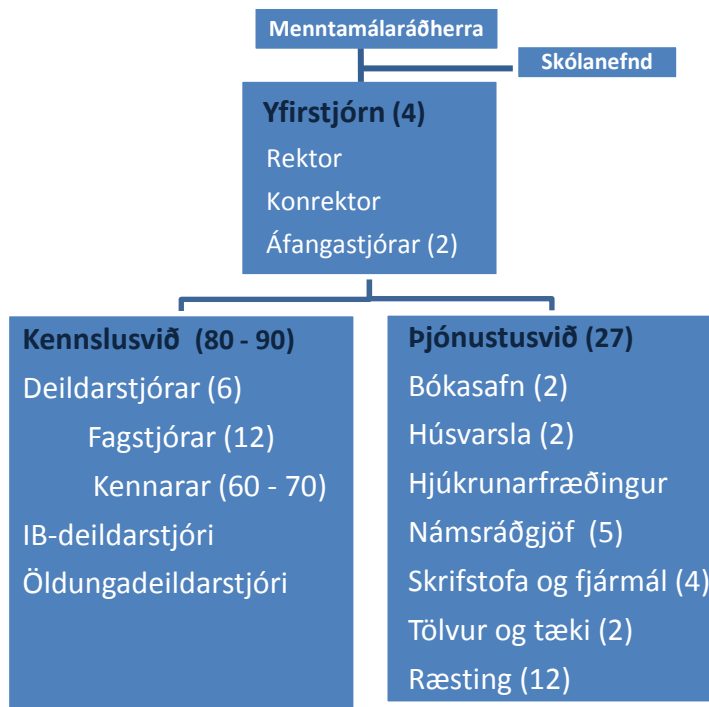
Stjórnendur hvers skóla stýra starfsmönnum til þeirra verkefna sem lýst er í viðbragðsáætlun skólans um skólahald á hættustigi.

Neyðarstig (e.t.v. samkomubann)

Stjórnendur hvers skóla stýra starfsmönnum til þeirra verkefna sem lýst er í viðbragðsáætlun skólans um starfsemi hans á neyðarstigi. Komi til samkomubanns verður skólum lokað á tilteknu svæði eða landinu öllu.

5. Stjórnun og lykilstarfsmenn skólans

Skipurit:



Yfirstjórn:

Rektor, konrektor og tveir áfangastjórar skipa yfirstjórn skólans.

Rektor: Lárus H. Bjarnason (rektor@mh.is)

Konrektor: Sigurborg Matthíasdóttir (konrektor@mh.is)

Áfangastjóri: Kristín Guðmundsdóttir og Guðlaugur Pálmi Magnússon (afangastjori@mh.is)

Rektor er yfirmaður alls starfsliðs og ber ábyrgð á starfi skólans. Við hlið hans eru konrektor sem jafnframt er staðgengill rektors og einn til tveir áfangastjórar sem fara með veigamikla þætti daglegrar stjórnunar.

Millistjórnendur og lykilstarfsmenn

Deildarstjórar faggreina eru sex auk IB- stallara og Öldungadeildarstjóra. Þeir hafa umsjón með kennslu hver á sínu sviði. Aðrir stjórnendur eru fjármálastjóri, forstöðumaður bókasafns, yfirnámsráðgjafi, ræstingarstjóri og tölvunetstjóri. Húsverðir eru tveir og hafa umsjón með húsum og húsbúnaði að undanskildum tölvu og almennum kennslutækjum sem tölvu- og tækjastjórar sjá um.

Yfirstjórn hefur umsjón með fjármálum, upplýsingagjöf og öryggismálum í samstarfi við fjármálastjóra, skrifstofu og húsverði.

6. Starfssvæði skólans og umfang

Húsnæði: Skólinn er til húsa að Hamrahlíð 10.

Húsið skiptist í tvær meginálmur, eldri (vestari) og nýrri (eystri). Eldri álman er rúmlega 7000 fermetrar og hýsir á fyrstu hæð kennslustofur, matsal nemenda, vinnuaðstöðu kennara og skrifstofur námsráðgjafa en á annarri hæð kennslustofur, hátíðarsal, skrifstofu skólans, skrifstofur stjórnenda og kennarastofu. Auk þess er félagsaðstaða nemenda á jarðhæð í norðurhluta eldri álmu og matsala nemenda á mótum eldri og nýrri álmu. Nýrri álman er um 3000 fermetrar og hýsir bókasafn, kennslustofur raungreina og leikfimisali.

Aðkoma frá Kringlumýrarbraut eða Lönguhlíð um Hamrahlíð og Háuhlíð.



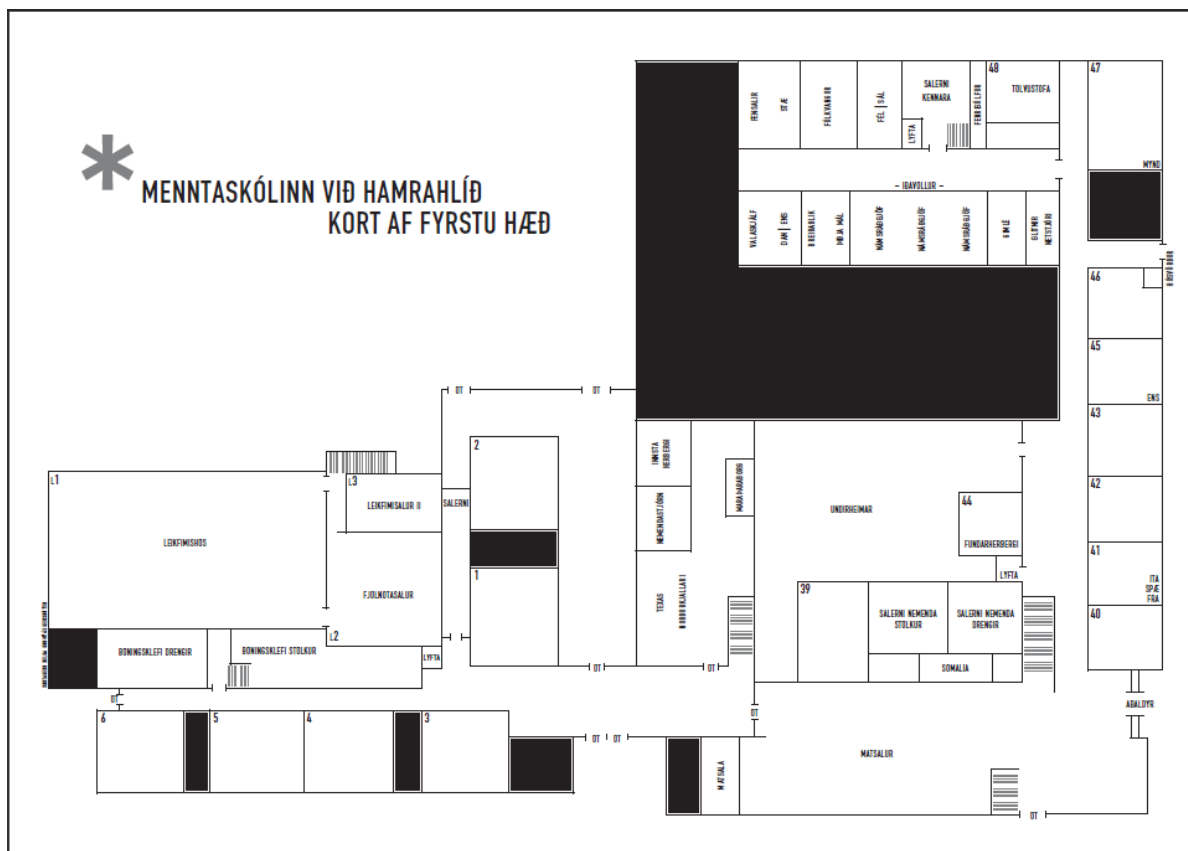
Inngangar í skólann sem notaðir eru dags daglega eru:

1. Inngangur í nýja álmu á fyrstu hæð á norðurhlíð með aðkomu frá Hamrahlíð.
2. Skrifstofuinngangur á fyrstu hæð á norðurhlíð með aðkomu frá Hamrahlíð.
3. Aðalinngangur á fyrstu hæð með aðkomu frá Háuhlíð.
4. Húsvarðainngangur á fyrstu hæð á vesturhlíð með aðkomu frá Háuhlíð.
5. Suðurinngangur á aðra hæð á suðurhlíð með aðkomu frá Háuhlíð (af bílastæði fatlaðra).

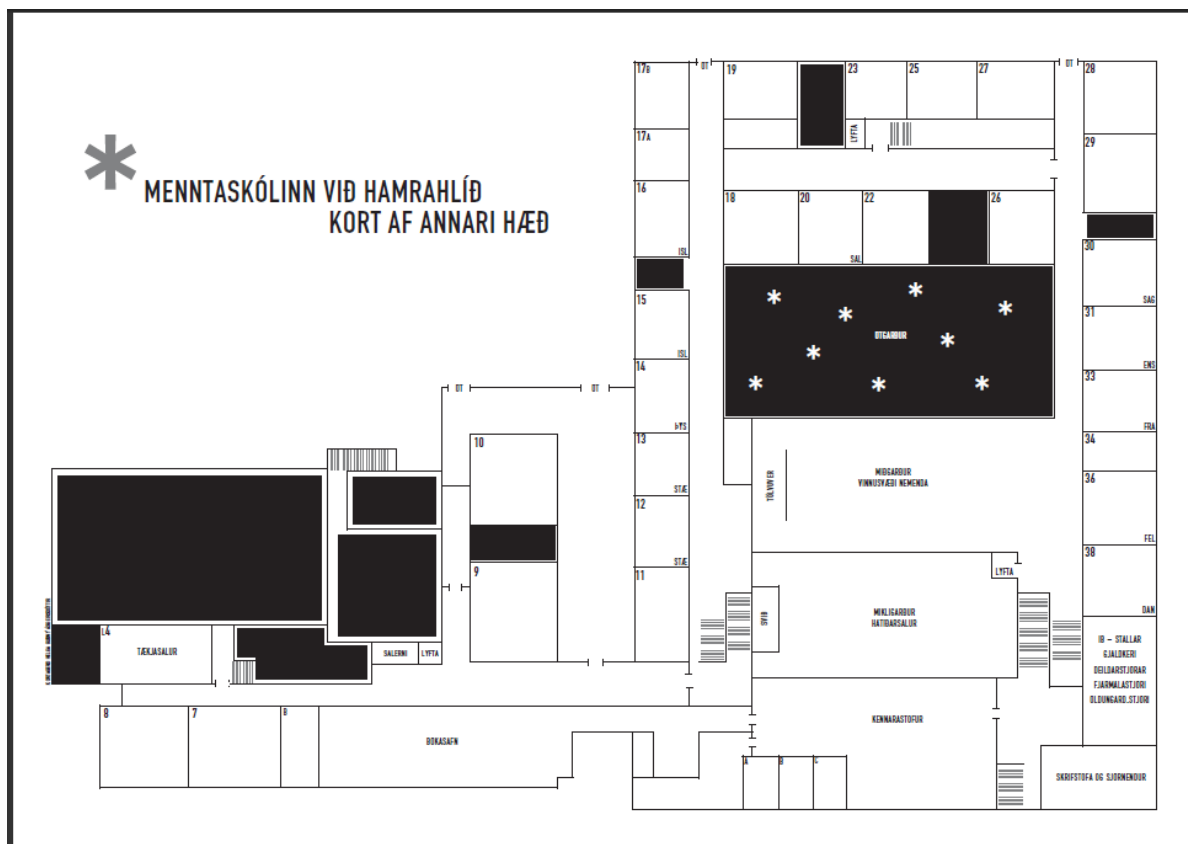
Auk þess eru fjórar aðrar útgönguleiðir og tvær leiðir út í garðinn í miðju eldra húss svo nefndan Útgarð.

Umfang: Starfsmenn skólans eru u.þ.b. 120, nemendur dagskóla 1220 og öldungadeildar 220.

Einfalt kort af tveimur hæðum skólans



Fyrsta hæð



Önnur hæð

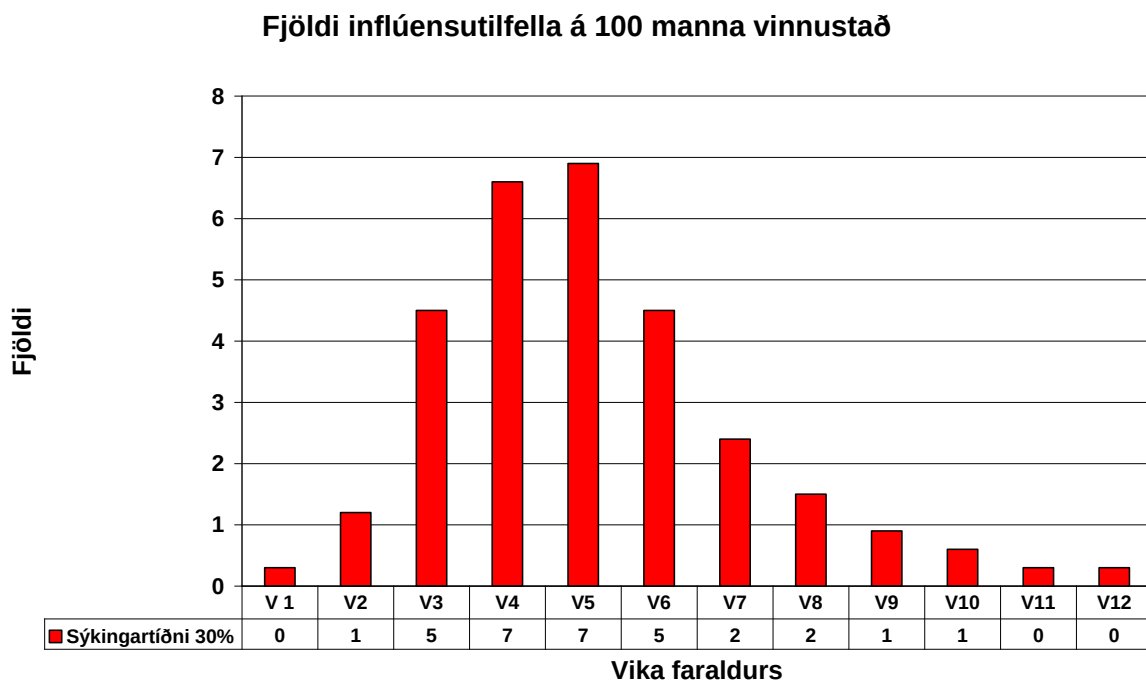
7. Áhættumat vegna Inflúensufaraldurs

Bráðabirgðamat 10.8.09 á afleiðingum heimsfaraldurs Inflúensu á komandi vikum fyrir landið allt

Sóttvarnalæknir hefur gert bráðabirgðamat á afleiðingum heimsfaraldurs Inflúensu sem gengur yfir um þessar mundir þar sem tillit er tekið til afleiðinga sambærilegar hefðbundnum árlegum Inflúensufaraldri (30% sýkingartíðni, 1% tíðni alvarlegra sjúkdómseinkenna og 0,1% dánartíðni). Litið er á alvarleika þessa heimsfaraldurs til jafns við árstíðabundinn Inflúensufaraldur. Mun fleiri sýkjast þó í heimsfaraldri (30-50%) en í hefðbundnum árlegum faraldri (5-10%). Þetta leiðir til þess að fleiri munu veikjast alvarlega og fleiri látast af völdum heimsfaraldursins þótt hann sé hlutfallslega ekki skæðari en venjuleg Inflúensa.

Mikilvægt er að hafa í huga að bráðabirgðamat þetta þarf ekki að endurspegla raunverulega útkomu faraldursins en er fyrst og fremst ætlað að vera viðbragðsaðilum til hjálpar við að undirbúa aðgerðir.

Algengt er að Inflúensufaraldur berist í tveimur eða þremur hrinum á allt að árs tímabili. Hver hrina byrjar með lágri sýkingartíðni sem eykst og nær hámarki og fellur aftur á nokkurra vikna tímabili, oftast 8-12 vikum. Sýkingartíðnin er þá há í nokkrar vikur í hverri hrinu.



Búast má við að sýkingartilfelli dreifist á 12 vikna tímabili, sjá töflu, skv. embætti sóttvarnalæknis.

Vika	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
%	1%	4%	15%	22%	23%	15%	8%	5%	3%	2%	1%	1%

Eins og sjá má er líklegt að um nokkrar fjarvistir starfsmanna verði að ræða í inflúensufaraldri. Fjöldi fjarvista er háður því hversu alvarlegur faraldurinn verður og einnig hver viðbrögð almenninga verða. Fjarvistir starfsmanna geta stafað af mismunandi ástæðum, til dæmis vegna:

- smits af inflúensu
- annarra veikinda
- annarra fjölskyldumeðlima sem þarf að hugsa um, vegna veikinda eða lokun leikskóla og skóla
- beiðna vinnuveitanda um að halda sig fjarri vinnustað og vinna heiman frá sér
- beiðna heilbrigðisyfirvalda um heft ferðafrelsi eða samkomubann
- raskana á almenningssamgöngum eða ótta starfsmanna við að ferðast innan um hóp fólks
- ótta starfsmanna við að smitast ef þeir mæta til vinnu.

Fjarvistir starfsmanna munu verða mestar þegar sýkingartíðni er hæst í faraldri, eða u.þ.b. í 5. viku af u.þ.b. 12 vikum. Búast má við tveimur til þremur hrinum af inflúensufaraldri með nokkurra mánaða millibili.

Það er ekki hægt að spá fyrir með vissu hverjar fjarvistir á vinnustöðvum verða. Það veltur m.a. á því um hversu skæða farsótt er að ræða, hvernig starfsmenn meta hættuna, hvort skólum er lokað og til hvaða ráða er tekið í viðbrögðum vinnustaða í þeim tilgangi að minnka líkur á fjarvistum og smiti innan vinnustaðarins.

8. Viðbragðsáætlun –MH- við heimsfaraldri inflúensu

Verkefnisstjórn → konrektor

Verkefnisstjórn við gerð, uppfærslu og virkjun viðbragðsáætlunar er í höndum konrektors í samstarfi við rektor og áfangastjóra.

Óvissu- og hættustig

Fræðsla → kennarar, hjúkrunarfræðingur og stjórnendur

Gert ráð fyrir að upplýsingum og fræðslu um yfirvofandi vá sé komið til skila með eftirfarandi hætti:

- Upplýsingum dreift á veggspjöldum, á heimasíðu skólans, á skólaskjánum og tilvísunum í aðrar upplýsandir heimasíður og heimildir.
- Kennarar miðli upplýsingum í skipulögðum umsjónartímum eða kennslustundum. Það verður síðan háð mati hverju sinni hvort og hve miklum upplýsingum er þörf á að koma til skila til allra nemenda.
- Hjúkrunarfræðingur skólans gangi í stofur og miðli upplýsingum.
- Kalla nemendur á sal (með því að hringja skólabjöllu þrisvar sinnum í röð).
- Fjöldapósti og/eða SMS til nemenda og forráðamanna þeirra sem eru yngri en 18 ára.

Þegar um heilsutengd málefni að ræða s.s. inflúensufaraldur er hjúkrunarfræðingur skólans stjórnendum innan handar við skipulagningu og framkvæmd fræðslunnar. Í öðrum tilvikum verður leitað til annarra sérfræðinga innan skólans eða utan.

Grunnupplýsingar um inflúensufaraldur haustið 2009 má fá í bæklingi sem er að finna á www.almannavarnir.is og heitir „Munum eftir inflúensunni“ svo og á www.influensa.is.

Ræsting → ræstingastjóri

Hugað verður að breyttri ræstingu í samráði við ræstingarstjóra og húsverði.

Upplýsingar um tillögur að breyttri ræstingu stofnana m.t.t. inflúensu A (H1N1) og hlífðarbúnað má fá á www.influensa.is.

Viðbrögð við röskun á kennslu vegna fjarvista nemenda og/eða kennara → deildarstjórar og stjórnendur

Kennarar deilda skipuleggja viðbrögð við miklum fjarvistum nemenda og/eða kennara. Í því skipulagi kemur fram hvernig deildir og einstaka fög bregðast við. Gera má ráð fyrir því að verkefni og námsefni verði í enn meira mæli sett inn á Námsnetið og/eða á heimsíður faggreina.

Ef þörf krefur ráðgjast stjórnendur og deildarstjórar um breytingar á námsmati og prófafyrirkomulagi.

Fjarvistaskráning og veikindi nemenda → áfangastjóri

Áfangastjóri hefur umsjón með mætingum nemenda. Frávik frá gildandi mætingareglum og fjarvistaskráningum verða ákveðin af stjórnendum ef þurfa þykir.

Hjúkrunarfræðingur bregst við tilfallandi veikindum nemenda í skólanum eftir því sem hægt er og veitir ráðgjöf varðandi aðlögun að útbreiddum veikindum. Hjúkrunarfræðingur skólans er í

tengslum við Heilsugæslu Hlíðasvæðis í Drápuhlíð. Gert er ráð fyrir að skólinn geti sótt þangað ráðgjöf og aðstoð.

Afleysingakerfi lykilstarfsmanna (skólastjórnenda) ef kemur til veikinda hjá þeim:

Rektor → konrektor → áfangastjórar leysa hver annan af en ef allir forfallast í einu → kallaðir til reyndir fyrrverandi stjórnendur (Wincie Jóhannsdóttir, Steingrímur Þórðarson).

Kennarar → aðrir kennarar í sama fagi, lagt er upp með að almennt falli ekki niður meira en tvær kennslustundir áður en gripið er til aðgerða.

Deildarstjórar → fagstjórar innan deilda → kennarar deilda.

Fjármálastjóri → rektor og bókarí/gjaldkeri.

Skrifstofustarfsmenn leysa hvor annan af en ef báðir forfallast → bókarí/gjaldkeri → áfangastjórar → konrektor → rektor.

Húsverðir leysa hvor annan af en ef báðir forfallast → tækjastjóri (Kent) → stjórnendur.

Tölvu og tækjastjórar leysa hvor annan af en ef báðir forfallast → fagstjóri í tölvufræði → stjórnendur (fjarstýring tölvustjóra).

Forstöðumaður bókasafns → bókasafnsfræðingur → stjórnendur.

Námsráðgjafar leysa hver annan af en ef allir forfallast → áfangastjórar → konrektor

Táknmálstúlkar → SHH (Samskiptamiðstöð heyrnarlausegra og heyrnarskertra)

Neyðarstig –lokun skóla

Rektor tekur ákvörðun um lokun skólans í samráði við yfirvöld.

Tilkynning um lokun (og aflýsingu lokunnar) verður:

1. Flutt í fjölmiðlum → rektor
Samskipti við fjölmiðla er í höndum rektors.
2. Tilkynnt kennurum og öðrum starfsmönnum með netpósti (allir@mh.is) → rektor
3. Tilkynnt kennurum og öðrum starfsmönnum með símhringingu → konrektor setur af stað úthringingarkerfi → deildarstjórar o.s.frv.
4. Send nemendum með SMS og í netpósti → áfangastjóri
5. Send forráðamönnum í netpósti → áfangastjóri
6. Sett á heimasíðu skólans (www.mh.is) → konrektor
7. Auglýst við alla útganga → skrifstofa

Boðleiðir til og frá skóla → stjórnendur, skrifstofufólk og netstjórar

Stjórnendur halda boðleiðum opnum komi til lokunar þannig að nauðsynlegt upplýsingastreymi haldist.

Þetta verður gert með tilkynningum á heimasíðu, póstlistum, símsvörun, tölvupósti verður svarað og auglýsingar birtar.

Samstarf/samband við heimili nemenda → yfirstjórn

Samskipti við heimili nemenda verða í gegnum netpóst nemenda, netpóst forráðamanna þeirra sem eru yngri en 18 ára og um heimasíðu skólans. Þar verða upplýsingar um ráðstafanir og símatíma. Auglýsingar í dagblöðum eða ljósvakamiðlum verða einnig nýttar eftir aðstæðum.

Skiptinemar og aðrir nemendur með litla íslenskukunnáttu → námsráðgjafar og IB-stallari

Námsráðgjafar skólans eru tengiliðir við skiptinema og sjá til þess að þeir séu upplýstir um stöðu mála. Erlendir skiptinemar sem eru við nám í skólanum eru hins vegar á ábyrgð skiptinemasamtaka s.s. AFS og íslenskra fjölskyldna á þeirra vegum.

IB-stallari er tengiliður við þá IB nema sem undir þessa skilgreiningu og sér m.a. til þess að tilkynningar og upplýsingar komist til þeirra á ensku.

Skipulag og umfang áframhaldandi skólastarfs þrátt fyrir lokun skóla → deildarstjórar og stjórnendur

Kennarar deilda skipuleggja viðbrögð við lokun skóla. Í því skipulagi kemur fram hvernig deildir og einstaka fög bregðast við til þess að minnka áhrif röskunar. Nýtt verður skipulag sem sett var upp vegna röskunar á skólastarfi. Samskipti kennara og nemenda verða um Námsnetið, netpóst og/eða á heimsíðum faggreina.

Ef þörf krefur ráðgast stjórnendur og deildarstjórar um breytingar á námsmati og prófafyrirkomulagi.

Hér ákveður hver deild fyrirkomulag, stuðning og eftirfylgni í samráði við stjórnendur.

Umsýsla fasteigna og öryggismála → húsverðir

Skólahald hefst á ný

Rektor tilkynnir um opnun skólans

Tilkynning opunar verður hagað eins og tilkynningu um lokun (sjá bls. 15)

Tilkynning um fyrirkomulag skólahalds verður send til nemenda og forráðamanna og þeim haldið upplýstum um þær breytingar sem nauðsynlegar eru til þess að ljúka námsönninni.

Skipulagning skólastarfs eftir opnun

Yfirstjórn fer yfir og greinir ástand starfsfólks og gerir þær ráðstafanir sem þarf til þess að skólahald geti hafist að nýju.

Áður en skólahald hefst aftur funda stjórnendur með milli stjórnendum um fyrirkomulag skólahalds og hvernig námsönninni verði best framhaldið og lokið.

Deildarstjórar skipuleggja starfið framundan með kennurum deilda. Huga þarf að endurskoðun kennsluáætlana, námsmats og prófa.

Húsverðir og ræstingarstjóri undirbúa húsnæðið. Ef um sóttfaraldur hefur verið að ræða þarf að huga að undirbúningi húsnæðis til kennslu í samræmi við leiðbeiningar heilbrigðisyfirvalda.

Gerðar verða ráðstafanir til þess að matsala nemenda geti hafið starfsemi.

Ráðgjast verður við nemendastjórn um breytingar á skipulagi félagslífs nemenda.

Áfallahjálp

Áfallaráð skólans þarf að koma saman til þess að huga að úrræðum vegna áfallahjálpar, stuðnings og hvernig bregðast má við sorg og ótta starfsmanna og nemenda.

Hjúkrunarfræðingur hugar að heilsu nemenda og starfsmanna e.t.v. í samstarfi við heilsugæslu Hlíðasvæðis. Hann hefur einnig samráð við heilbrigðisyfirvöld

Yfirfara viðbragðsáætlun í ljósi reynslunnar

Funda með lykilstarfsmönnum.

9. Samskiptaleiðir

Lykilaðilar er varðar boðun og afboðun

Starfsheiti: Nafn	Heimasími/GSM	MH-5955	Netfang
Rektor: Lárus H. Bjarnason	551 0250/899 9054	+201	rektor@mh.is
Konrektor: Sigurborg Matthíasdóttir	552 7196/696 9742	+205	konrektor@mh.is
Áfangastjóri:			afangastjori@mh.is
Kristín Guðmundsdóttir	554 5042/849 8207	+202	kristin@mh.is
Guðlaugur Pálmi Magnússon	551 3807/659 3807	+202	pam@mh.is
Formaður skólanefndar: Benedikt Bogason	588 1502/893 1443		bboga@simnet.is
Skrifstofa:			mh@mh.is
Guðrún Gunnsteinsdóttir	588 1912/820 3716	+200	gudrun@mh.is
Hulda Björg Einarsdóttir	564 3526/860 3251	+200	hulda@mh.is
Húsverðir:			husverdir@mh.is
Guðlaugur Gíslason	552 4652/694 5140	+240	ggi@mh.is
Guðmundur Sigurpálsson	554 2788/894 6122	+240	gsi@mh.is
Tölvu- og netstjórar:			netstjori@mh.is
Gunnar Ingi Kristinsson	421 5311/659 2039	+211	gik@mh.is
Kent Lárus Björnsson	692 0240	+222	kentb@mh.is
Hjúkrunarfræðingur:			
Áshildur Arnarsdóttir	846 2887	+212	ashildur@mh.is
Námsráðgjöf: Björg Kristjánsdóttir	567 2177/894 2177	+215	bjorgk@mh.is
Deildarstjórar:			deildstjorar@mh.is
Einar Már Júlíusson	568 6858/867 4049	+228	ēju@mh.is
Lovísa Kristjánsdóttir	552 1603/862 5087	+217	lov@mh.is
Sigríður Stefánsdóttir	561 1774/695 7417	+231	sis@mh.is
Valgerður Bragadóttir	552 6935/696 3652	+216	vab@mh.is
Þórarinn Árni Eiríksson	551 8803/	+218	thoreir@mh.is
Þórunn Klemensdóttir	551 9698/	+227	thok@mh.is
Aðalheiður Dröfn Eggertsdóttir	551 7028/690 0940	+206	old@mh.is
Soffía Sveinsdóttir	561 6986/891 6986	+233	ibstallari@mh.is
Bókasafn: Ásdís Hafstað	552 5553/	+236	ashaf@mh.is
Fjármálastjóri: Jón Sigurbjörnsson	554 4280/659 0852	+207	fjarmal@mh.is
Forseti nemendafélags:			
Lárus Jón Björnsson (2009-10)	5539401/694 8375		forseti@nfmh.is
Kokkur: Björn Bjarnar Guðmundsson	565 4208/662 4684	+234	bjb@mh.is
Matselja nemenda: Ellý Hauksdóttir	5883545/6903545		somaliamh@gmail.is

10. Kort og teikningar

Sóttvarnasvæðin

Íslandi er skipt upp í átta sóttvarnaumdæmi og er sóttvarnalæknir skipaður í hverju þeirra. Í stórum sóttvarnaumdæmum eru skipaðir sóttvarnalæknar ákveðinna svæða. Sjá mynd 10.1.

Sóttvarnalæknar umdæma og svæða

Höfuðborgarsvæðið

Lúðvík Ólafsson framkvæmdastjóri heilsugæslu Höfuðborgarsvæðisins

Gunnar Ingi Gunnarsson, heilsugæslulæknir Árbæ, Reykjavík

Vesturland

Þórir Bergmundsson, Heilbrigðisstofnun Vesturlands, Akranesi

Friðrik Jónsson, St. Fransiskuspítalinn í Stykkishólmi

Vestfirðir

Fjölur Freyr Guðmundsson, Heilbrigðisstofnun Vestfjarða, Ísafirði

Norðurland

Þórir V. Þórisson, Heilsugæslan Akureyri

Ásgeir Böðvarsson, Heilbrigðisstofnun Þingeyinga, Húsavík

Héðinn Sigurðsson, Heilbrigðisstofnunar Blönduósi

Austurland

Stefán Þórarinnsson, Heilbrigðisstofnun Austurlands, Egilsstöðum

Björn Magnússon, Heilbrigðisstofnun Austurlands, Neskaupstað

Suðurland

Óskar Reykdalsson, Heilbrigðisstofnun Suðurlands, Selfossi

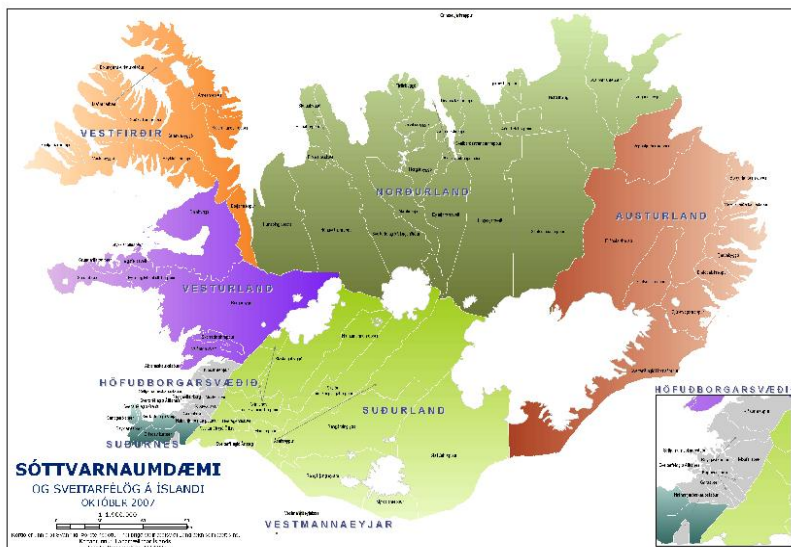
Vestmannaeyjar

Karl Björnsson, Heilbrigðisstofnun Vestumannaeyja

Suðurnes

Sigurður Árnason, Heilbrigðisstofnun Suðurnesja, Reykjanesbær

Sigurjón Kristinsson, Heilbrigðisstofnun Suðurnesja, Reykjanesbær



11. Dreifingarlisti

Eintakið er vistað rafrænt á eftirtöldum vefsíðum: www.mh.is

Innri vefur skólans : [S:\Viðbragðsáætlun MH.docx](#)

Auk þess eru rafræn og prentuð eintök vistuð á eftirtöldum stöðum:

Deildir innan skólans, nefnið allar og fjölda eintaka	15 stk.
Bókasafn	1 stk.
Skrifstofa rektors	1 stk.
Skrifstofa konrektors	1 stk.
Kennarastofa	1 stk.

12. Breytingasaga

Útgáfa	Dagsetning	Skýringar / breytingar	Fært inn af:
	04/09/2009	Sniðmát menntamálaráðuneytis sent skólanum	Konrektor
1.0	04/09/2009	Viðbragðsáætlun skóla birt	Konrektor